



CULTUREEL-ERFGOEDCONVENANT TUSSEN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP EN DIJK92 BETREFFENDE DE UITVOERING VAN EEN DIENSTVERLENENDE ROL OP REGIONAAL NIVEAU

Gelet op artikel 34, tweede lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

gelet op de beslissing van de Vlaamse Regering van 9 oktober 2020;

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering in de persoon van de heer Jan Jambon, Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management, die handelt ter uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering op 9 oktober 2020;

en

Dijk92, vertegenwoordigd door Robbe De Wilde, voorzitter Raad van Bestuur Dijk92, en door Sofie De Veirman, coördinator Erfgoedcel Land van Dendermonde, die handelen ter uitvoering van de beslissing van de raad van bestuur op 2 december 2020;

KWAMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen en beleidskader

Artikel 1. In dit cultureel-erfgoedconvenant wordt verstaan onder:

1° cultureel erfgoed: roerende en immateriële culturele uitingen die gemeenschappelijke betekenissen en waarden krijgen binnen een actueel referentiekader en die worden doorgegeven over generaties heen;

2° decreet: het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

3° Dijk92: het intergemeentelijke samenwerkingsverband van de gemeenten Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Laarne, Lebbeke, Wetteren, Wichelen en Zele;

4° administratie: de administratieve dienst, bevoegd voor de uitvoering van het decreet, met name het Departement Cultuur, Jeugd en Media;

5° werkingssubsidie: een subsidie die toegekend wordt ter ondersteuning van een structurele activiteit die een continu of permanent karakter vertoont, en die bestaat uit de subsidiëring van een kern van personeelsleden, een basistoelage voor de werking en een subsidiëring op grond van werkelijk gepresteerde activiteiten.

Art. 2. §1. Dit cultureel-erfgoedconvenant wordt, ter uitvoering van artikel 57 van het decreet, gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en Dijk92 voor de uitvoering van een dienstverlenende rol op regionaal niveau.

§2. Het doel van de werkingssubsidie is het opnemen van een dienstverlenende rol ter ondersteuning van cultureel erfgoed, beheerders ervan en cultureel-erfgoedgemeenschappen, met betrekking tot cultureel-erfgoedwerking op het grondgebied of een bredere regio.

De werkingssubsidie wordt toegekend voor de werking van een cultureel-erfgoedcel die een initiërende, coördinerende en ondersteunende rol opneemt, en van eventuele collectiebeherende organisaties voor zover deze de dienstverlenende rol mee opnemen. Dit impliceert een cultureel-erfgoedwerking die uitgaat van de intrinsieke waarde van cultureel erfgoed en die een dynamische en sensibiliserende rol opneemt, gericht op het brede publiek.

§3. Het cultureel-erfgoedconvenant wordt gesloten voor een beleidsperiode van zes jaar die start op 1 januari 2021 en eindigt op 31 december 2026.

Hoofdstuk 2. Doelstellingen en aandachtspunten

Afdeling 1. Doelstellingen

Art. 3. Dijk92 bereikt gedurende de beleidsperiode de volgende doelstellingen binnen de dienstverlenende rol op regionaal niveau:

SD 1 Meer erfgoedzorgers voeren de basisfuncties kwaliteitsvol uit

OD 1.1 VERZAMELEN EN HERKENNEN - Erfgoedcel Land van Dendermonde spoort cultureel-erfgoedcollecties in het beheer van privépersonen en niet-erfgoedverenigingen op en documenteert ze.

OD 1.2 BEHOUDEN EN BORGEN - Erfgoedzorgers zijn doordrongen van het belang van en zetten zich in voor een duurzaam collectie- en/of borgingsbeleid.

OD 1.3 ONDERZOEKEN - Erfgoedcel Land van Dendermonde stimuleert meer en vernieuwend onderzoek naar het cultureel erfgoed van de regio en haar gemeenten.

OD 1.4 PRESENTEREN EN TOELEIDEN - Erfgoedzorgers presenteren hun cultureel-erfgoedcollecties op meer interactieve en hedendaagse manieren die een breed publiek aanspreken.

OD 1.5 PARTICIPEREN - Erfgoedzorgers geven het brede publiek een luidere stem in de zorg voor en omgang met cultureel erfgoed-collecties en tradities.

SD 2 Meer mensen, in het bijzonder voor ons moeilijk bereikbare doelgroepen, beleven én zijn betrokken bij de zorg en ontsluiting van cultureel erfgoed

OD 2.1 BELEVEN - Erfgoedcel Land van Dendermonde creëert een grotere zichtbaarheid van het cultureel erfgoed en cultureel erfgoed-actoren bij een breed en divers publiek.

OD 2.2 BELEVEN EN BETREKKEN - Nieuwe doelgroepen, in het bijzonder jonge gezinnen en personen in kansarmoede, maken kennis met en gaan actief aan de slag met roerend en immaterieel cultureel erfgoed.

OD 2.3 BETREKKEN - Erfgoedcel Land van Dendermonde bouwt verder aan een dynamisch vrijwilligersbeleid binnen haar eigen organisatie en ondersteunt lokale cultureel-erfgoedorganisaties bij de uitbouw hiervan.

OD 2.4 BELEVEN EN BETREKKEN - www.erfgoedbanklandvandendermonde.be groeit uit tot een interactief online museum dat representatief is voor het cultureel erfgoed van vroeger én nu.

SD 3 Horizontale en verticale samenwerking versterkt en verrijkt erfgoedzorg(ers)

OD 3.1 HORIZONTAAL - Erfgoedcel Land van Dendermonde versterkt en vergroot haar netwerk, in het bijzonder in de richting van actoren in de marge van de cultureel-erfgoedsector.

OD 3.2 HORIZONTAAL - Erfgoedcel Land van Dendermonde intensifieert de samenwerking tussen erfgoedzorgers en de scholen binnen haar werkingsgebied.

OD 3.3 HORIZONTAAL – De afstemming en samenwerking met de cultuurhuizen en bibliotheken binnen Projectvereniging Dijk92 vergroot.

OD 3.4 VERTICAAL- Erfgoedcel Land van Dendermonde blijft cultureel-erfgoedspelers op het Vlaamse, regionale en lokale niveau verbinden via informatiedoorstroming en kennisdeling.

OD 3.5 HORIZONTAAL EN VERTICAAL- Erfgoedcel Land van Dendermonde stimuleert nog meer ontmoeting en samenwerking tussen vrijwillige en professionele erfgoedzorgers in het Land van Dendermonde.

SD 4 Erfgoedcel Land van Dendermonde is een transparante en lerende organisatie, die participatief en flexibel werkt

OD 4.1 TRANSPARANT - De interne werking(sprocessen) wordt gedocumenteerd, geëvalueerd en geoptimaliseerd indien nodig.

OD 4.2 LEREND - Erfgoedcel medewerkers benutten alle kansen tot zelfontplooiing en competentie-ontwikkeling.

OD 4.3 PARTICIPATIEF - Vrijwillige en professionele lokale cultureel-erfgoedactoren zijn actief en structureel betrokken bij de werking en het beleid van de cultureel-erfgoedcel.

OD 4.4 FLEXIBEL - Erfgoedcel Land van Dendermonde gaat creatief en uitnodigend om met onverwachte uitdagingen en opportuniteiten.

Afdeling 2. Specifieke aandachtspunten

Art. 4. De Vlaamse Regering formuleerde bij haar beslissing van 9 oktober 2020 de volgende specifieke aandachtspunten:

1° Blijf in de volgende beleidsperiode continu inzetten op immaterieel erfgoed.

2° Onderzoek in welke mate de rol van de musea in de toekomst kan toenemen binnen de cultureel-erfgoedwerking.

3° Vertaal de plannen om het onderwijs sterker bij de werking te gaan betrekken in concrete keuzes en het leggen van voldoende klemtonen.

Dijk92 engageert zich om, bij de uitvoering van dit convenant, gevolg te geven aan deze aandachtspunten. Met deze aandachtspunten werd rekening gehouden bij het bepalen van de doelstellingen in artikel 3. Zo wordt aandachtspunt 1° opgenomen in operationele doelstellingen 1.2

t.e.m. 1.5, 2.2, 3.2 en 4.3; aandachtspunt 2° in operationele doelstellingen 1.2, 3.5 en 4.3 en aandachtspunt 3° in operationele doelstellingen 1.3 en 3.2.

Afdeling 3. Generieke aandachtspunten

Art. 5 De Vlaamse Regering formuleerde bij haar beslissing van 9 oktober 2020 de volgende generieke aandachtspunten voor de beleidsperiode 2021-2026:

§1. Expertise uitwisselen en kennis delen met andere actoren die een dienstverlenende rol op regionaal niveau uitvoeren.

§2. Aandacht hebben voor digitaal beleid binnen de werking, waarbij minimaal rekening wordt gehouden met volgende elementen:

- afstemmen met en waar mogelijk inspelen op de evoluties op Vlaams niveau rond de voormalige provinciale erfgoeddatabanken.
- inzetten op digitale standaarden die een optimale data-uitwisseling mogelijk maken.

§3. Een dienstverlening uitbouwen waarbij er gestreefd wordt naar een breed bereik van de verschillende cultureel-erfgoedactoren in het werkingsgebied.

§4. Stimuleren en begeleiden van de deelname aan de volgende initiatieven:

1° Archiefbank Vlaanderen, onlinedatabank van private archieven;

2° www.immaterieelerfgoed.be, platform voor immaterieel cultureel erfgoed (ICE) in Vlaanderen.

Dijk92 engageert zich om, bij de uitvoering van dit convenant, gevolg te geven aan deze aandachtspunten. Zo wordt aandachtspunt 1° opgenomen in operationele doelstellingen 3.1 en 3.4; aandachtspunt 2° in operationele doelstellingen 1.2, 1.4 en 2.4; aandachtspunt 3° in operationele doelstellingen 1.1, 1.2, 2.2 en 3.5 en aandachtspunt 4° in operationele doelstellingen 1.2 en 1.4.

Hoofdstuk 3. Bepaling omtrent goed bestuur

Art. 6. Goed bestuur

Dijk92 engageert zich om tegen het einde van de beleidsperiode te voldoen aan de principes van goed bestuur, zoals bepaald in art. 65, 66 en 67 van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juni 2017 houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Hoofdstuk 4. Middelen

Afdeling 1. Engagements van de Vlaamse Gemeenschap

Art. 7. Voor de uitvoering van dit cultureel-erfgoedconvenant voorziet de Vlaamse Gemeenschap, ter uitvoering van het decreet en ter uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering van 9 oktober 2020, in een jaarlijkse werkingssubsidie van 310.000 euro op haar begroting voor de beleidsperiode 2021-2026. De jaarlijkse werkingssubsidie kan herzien worden naar aanleiding van begrotingsmaatregelen in het kader van het algemeen begrotingsbeleid van de Vlaamse Gemeenschap. De jaarlijkse werkingssubsidie kan daarnaast ook bijgesteld worden op basis van artikel 19.

De jaarlijkse werkingssubsidie is een bijdrage voor de inhoudelijke kosten voor de werking van de cultureel-erfgoedcel, zoals beschreven in artikel 9, §1.

De werkingssubsidie wordt, binnen de perken van de jaarlijkse begrotingsdecreten, jaarlijks geïndexeerd zoals bepaald door artikel 85 van het Cultureelerfgoeddecreet.

Afdeling 2. Engagementen van Dijk92

Art. 8. Dijk92 of de gemeenten die deelnemen aan het intergemeentelijke samenwerkingsverband, vermeld in artikel 1, 4°, financieren met eigen middelen:

1° de structurele en projectmatige subsidiëring van de cultureel-erfgoedwerking van actoren op het grondgebied van Dijk92.

2° kosten van ondersteunende aard.

Kosten van ondersteunende aard zijn:

1° huisvestingskosten met inbegrip van inrichtingskosten, onderhoudskosten en kosten die verbonden zijn aan schoonmaak en nutsvoorzieningen;

2° uitrustingskosten met inbegrip van kosten voor kantoomateriaal, verzending en standaardinformatica- en standaardtelecommunicatietoepassingen;

3° kosten die verbonden zijn aan onthaal, boekhouding, loonadministratie, informaticaondersteuning, juridische ondersteuning en aanwerving van personeel.

Die kosten kunnen niet vergoed worden met de werkingssubsidie, vermeld in artikel 7.

Hoofdstuk 5. Instrumenten

Art. 9. §1. Dijk92 zorgt voor een cultureel-erfgoedcel die een initiërende, coördinerende en ondersteunende rol op zich neemt met betrekking tot de uitvoering van de doelstellingen vermeld in artikel 3.

Het personeel en het profiel van de cultureel-erfgoedcel worden bepaald op basis van de noden en behoeften in het lokale cultureel-erfgoedveld en op basis van de keuzes die gemaakt worden voor het uitvoeren van het cultureel-erfgoedconvenant. Dijk92 zorgt voor voldoende personeel, met de vereiste competenties om de doelstellingen te kunnen bereiken.

Indien binnen Dijk92 medewerkers ingezet worden op verschillende deelwerkingen, worden transparante verdeelsleutels gehanteerd, die telkens bij de jaarlijkse verantwoording gevoegd worden.

De loonkosten die vallen onder artikel 8, tweede lid, 3° (bij de kosten van ondersteunende aard), kunnen niet met de subsidie vergoed worden. Indien er medewerkers zijn die deze taken combineren met andere taken binnen de werking van de cultureel-erfgoedcel, maakt Dijk92 via de verdeelsleutels een duidelijke verdeling.

§2. Dijk92 stuurt de cultureel-erfgoedcel effectief en verantwoord aan, verstrekt de nodige middelen en vaardigheden en tekent de procedures uit om de overeengekomen strategie en doelstellingen te bereiken.

§3. De cultureel-erfgoedcel heeft een adviserende taak met het oog op de lokale beleidsontwikkeling op het vlak van cultureel erfgoed.

§4. Naast de cultureel-erfgoedcel kunnen ook andere cultureel-erfgoedorganisaties op het grondgebied van Dijk92 een taak opnemen met betrekking tot de uitvoering van de doelstellingen.

Hoofdstuk 6. Communicatie

Art. 10. Beschikbaar stellen van informatie

Beide partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partij. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de privacy. Beide partijen engageren zich om de andere partij zo vroeg mogelijk in te lichten bij evoluties of ontwikkelingen die voor de andere partij of voor de uitvoering van het convenant van belang zijn.

Art. 11. Communicatieve return

Dijk92 moet, in uitvoering van artikel 86 van het decreet, in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring, publicatie en presentatie de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermelden door de standaardlogo's en de bijbehorende tekst en baselines te gebruiken die zijn vastgesteld door de Vlaamse Regering.

Hoofdstuk 7. Toezicht en evaluatie

Art. 12. Dijk92 is verantwoordelijk voor de deskundige, inhoudelijke, administratieve en communicatieve uitvoering, opvolging en eventuele bijsturing van dit cultureel-erfgoedconvenant.

Art. 13. Jaarlijkse verantwoording

§1. Dijk92 bezorgt jaarlijks uiterlijk op 1 april een verantwoording over het voorgaande jaar aan de administratie.

§2. De jaarlijkse verantwoording bestaat uit:

1° een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van dit convenant;

2° een financieel verslag dat bestaat uit:

a) een overzicht van de kosten en de opbrengsten in het kader van de uitvoering van het cultureel-erfgoedconvenant;

b) het verslag van de persoon die door Dijk92 belast is met het financiële toezicht, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van het overzicht van de kosten en opbrengsten;

c) een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt;

3° een lijst met beleidsrelevante gegevens, volgens een model dat door de administratie ter beschikking gesteld wordt.

§3. De jaarlijkse verantwoording van de toegekende subsidie verloopt via KIOSK, de webapplicatie van de administratie.

§4. De administratie kan op ieder ogenblik aanvullende informatie en documenten vragen.

Art. 14. Jaarlijks toezicht op de werkingssubsidie

De administratie oefent een jaarlijks toezicht uit op de aanwending van de werkingssubsidie. De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht op de aanwending van de werkingssubsidie.

Art. 15. Evaluatie van de uitvoering van het cultureel-erfgoedconvenant

§1. De administratie, eventueel bijgestaan door externe experts, voert twee keer een evaluatie uit:
1° een tussentijdse evaluatie;
2° een eindevaluatie.

§2. De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de evaluatie.

§3. De bevindingen van de tussentijdse evaluatie worden meegedeeld uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor een werkingssubsidie voor de volgende beleidsperiode.

§4. De eindevaluatie wordt uitgevoerd na het indienen van de jaarlijkse verantwoording voor het laatste jaar van de beleidsperiode. De bevindingen van de eindevaluatie worden meegedeeld binnen twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

Art. 16. Participatie aan onderzoek

Dijk92 engageert zich om deel te nemen aan onderzoek, georganiseerd door de administratie en steunpunten, met het oog op het verzamelen van beleidsrelevante gegevens.

Hoofdstuk 8. Bepalingen inzake reserve

Art. 17. Reserve

§1. Gedurende de beleidsperiode kan Dijk92 een reserve aanleggen op de werkingssubsidie conform artikel 75 en 76 van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019.

Maximaal 20% van het op jaarbasis toegewezen subsidiebedrag kan worden aangewend voor de aanleg van reserves.

De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van de laatst gesubsidieerde beleidsperiode bedragen.

Reserves die ten laste van subsidies aangelegd zijn, mogen alleen worden aangewend voor de doelstelling waarvoor de initiële subsidie is toegekend.

§2. Bij het jaarlijks toezicht stelt de administratie de reserves vast die ten laste van subsidies zijn aangelegd. Na afloop van de beleidsperiode worden de reserves die niet voldoen aan de bepalingen van hoofdstuk 8 van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019, ingehouden of teruggestort aan de Vlaamse Gemeenschap.

Hoofdstuk 9. Sanctionering

Art. 18. Sancties

§1. Als er bij het jaarlijks toezicht of de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld kunnen volgende sancties opgelegd worden, zoals bepaald in artikel 40 van het decreet:
1° inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;
2° definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

§2. De sanctie die wordt opgelegd, staat in een redelijke verhouding tot de vastgestelde tekortkomingen.

Hoofdstuk 10. Slotbepalingen

Art. 19. Decretale kader

Dit cultureel-erfgoedconvenant wordt gesloten ter uitvoering van het decreet. De bepalingen in het decreet en in het besluit dat genomen is ter uitvoering van het decreet, hebben altijd voorrang op de bepalingen in dit cultureel-erfgoedconvenant.

Art. 20. Bijstellingen en afwijkingen

Bijstellingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van dit cultureel-erfgoedconvenant zijn mogelijk via addendum, op verzoek van elke partij en mits beide partijen akkoord gaan.

Digitaal ondertekend door beide partijen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,
De Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management,

Jan JAMBON

Voor Dijk92,
De voorzitter van de raad van bestuur,

Robbe DE WILDE

De coördinator van Erfgoedcel Land van Dendermonde

Sofie DE VEIRMAN